



COMUNE DI PARTINICO

(Libero Consorzio di Palermo)

(applicazione della L.R. n. 22/2008 art. 18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo Adottato e registrato come segue:

- Determina Sindacale..... N° 13 del 14.02.2018

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:
“Nomina Vice Segretario”

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

CHE l'art. 97 comma 5 del D.Lgs.267/2000 e succ. integrazioni e modificazioni stabilisce che: “ Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi può prevedere un Vice Segretario per coadiuvare il Segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;

CONSIDERATO che l'art.15 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi prevede che la funzione di Vice Segretario può essere attribuita dal Sindaco, previa verifica dei requisiti professionali previsti dal D.P.R.n.465/97, ad un Funzionario apicale dell'Ente inquadrato in categoria D;

Importo totale Accertato/ impegnato e/o liquidato: _____

L'atto è stato registrato all'interno **Settore Affari Generali e Risorse Umane** come:

- Proposta Determina Sindacale..... N° _____ del _____

Il Proponente

Il Responsabile del ~~Settore~~ SERVIZIO
